

СОГЛАСОВАНО

Председатель

профсоюзного комитета
МБУ ДО ДШИ №6
имени Г.В. Свиридова


Дьяконова Т.В.
«26» августа 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО ДШИ №6
имени Г.В. Свиридова
Приказ № 29д 01/Д от «26» августа
2016 г.


Е.В. Джумыга
«26» августа 2016 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБУ ДО ДШИ №6
имени Г.В. Свиридова
Протокол №1 от «26» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств №6 имени Г. В. Свиридова

Правила внутреннего распорядка имеют целью способствовать рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса, укреплению учебной дисциплины, воспитанию культуры поведения обучающихся МБУ ДО ДШИ №6 имени Г. В. Свиридова.

Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 1 части 3 статьи 28; подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; статья 34; статья 43, нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования Сан-Пин.2.4.4. 1251 - 03», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 апреля 2003 года № 27, уставом МБУ ДО ДШИ №6 имени Г. В. Свиридова. (далее - Школа)

Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Школы в пределах предоставленных ей прав и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы и Общего собрания работников МБУ ДО ДШИ №6 имени Г. В. Свиридова.

1.3. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБУ ДО ДШИ №6 имени Г. В. Свиридова (далее Школа).

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение

физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися дополнительного образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Школы. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы www.balaeva.ru в сети Интернет.

1.Права и обязанности

1.1. Обучающиеся в Школы имеют права на получение дополнительного образования, в том числе дополнительного предпрофессионального образования в области искусств, в соответствии с общеобразовательными программами, на обучение по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения.

1.2. Обучающиеся имеют право осуществлять перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии образовательного учреждения и успешном прохождении аттестации.

1.3. Переводы обучающихся внутри Школы в течение учебного года, связанные с изменениями года обучения, образовательной программы, вида искусств, класса индивидуального обучения, осуществляются приказом директора Школы с согласия обучающихся и их родителей (лиц их заменяющих).

1.4. Родители (лица их заменяющие) имеют право выбрать любой музыкальный инструмент или отделение, учитывая способности и возможности ребенка, по рекомендации приемной комиссии при наличии свободных мест.

1.5. По согласованию с Методическим Советом школы, директором могут создаваться общественные инициативные группы родителей обучающихся для организации помощи Школы в проведении учебно-воспитательных, санитарно - гигиенических, хозяйственных и других мероприятий.

1.6. Родители имеют право заслушать на родительском собрании отчеты педагогов и директора Школы о работе с детьми, обращаться к педагогам, администрации Школы, для разрешения конфликтных ситуаций, возникших в процессе обучения. При наличии убедительной, обоснованной аргументации ставить перед администрацией Школы вопрос о замене преподавателя обучающегося.

1.7. Родители (лица их заменяющие) вправе ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность МБУ ДО ДШИ №6 имени Г. В. Свиридова:

- Уставом учреждения;
- Лицензией на ведение образовательной деятельности в сфере дополнительного образования детей;
- Свидетельством о государственной регистрации;

- Правилами приема в Школу и режимом занятий;
- Порядком о переводе обучающихся в следующий класс и отчислении;
- Положением о промежуточной и итоговой аттестации.

1.8. Родители (лица их заменяющие) обязаны обеспечить посещение занятий, своевременное выполнение обучающимся всех видов учебных заданий и прохождение промежуточных и итоговых аттестаций в установленные сроки. Обеспечить вне учреждения условия для овладения обучающимися всеми видами учебно-исполнительской и творческой деятельности, предусмотренными учебными планами образовательной программы.

1.9. Родители (лица их заменяющие) обязаны осуществлять регулярный контроль учебной деятельности, поведения и прилежания обучающегося. Беречь имущество учреждения (собственное и арендованное), нести материальную ответственность в случае причинения ему ущерба обучающимся. В случае отсутствия ребенка на занятиях своевременно ставить в известность Школы. Посещать родительские собрания, принимать участие в проводимых Школой внеурочных мероприятиях.

1.10. Обучающиеся Школы, родители обязаны выполнять Устав Школы, правила внутреннего распорядка для обучающихся Школы.

2.Режим образовательного процесса.

2.1. В организации используется модульная организация образовательного процесса, согласно которой учебные модули и каникулы чередуются следующим образом:

1 четверть- 8 недель, каникулы 8 календарных дней;

2 четверть- 8 недель, каникулы 14 календарных дней;

3 четверть- 10 недель, каникулы 8 календарных дней;

4 четверть – 9 недель (с учетом промежуточной и итоговой аттестации), каникулы 3 месяца. При реализации образовательных программ в области искусств продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному классу, составляет 39 недель, в выпускном классе – 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели (за исключением образовательной программы со сроком обучения 5 лет), со второго класса (при сроке обучения 5 лет – с первого класса) по выпускной класс – 33 недели. В Школе с первого по выпускной классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12 недель (в соответствии с федеральными государственными требованиями к той или иной образовательной программе в области искусств). Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные в МБУ ДО ДШИ №6 имени Г. В. Свиридова при реализации образовательных программ.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут и до 20.00.

2.4. Для всех классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.5. Выходные дни: воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. В воскресные дни Школа может проводить индивидуальные занятия с учащимися, репетиции творческих коллективов, концерты, фестивали, конкурсы, конференции.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 1 апреля 2003 года, с 20 июня 2003 года.

2.7. Продолжительность урока во 1–7-х классах составляет 45 минут.

2.8. Продолжительность перемен между занятиями составляет 10 минут.

2.9. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

3. Общие правила и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

– обучение по дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающие и дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств в соответствии с федеральными государственными требованиями);

– освоение образовательной программы не с первого года ее реализации (поступление в Школу не в первый, а в другие классы, за исключением выпускного) при имеющихся у ребенка знаниях, умениях и навыках, приобретенных им за пределами Школы, а также при наличии у него творческих и интеллектуальных способностей, соответствующих физическим данным;

- обучение по индивидуальному плану;

- обучение по сокращенной образовательной программе в области искусств после достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала;

- перевод с одной образовательной программы в области искусств на другую при имеющихся у обучающегося особенностях творческого развития;

– перевод с одной образовательной программы в области искусств на другую в случае невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося либо возможность повторного обучения в соответствующем классе;

- получение дополнительного образования в соответствии с учебным планом;

- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом

- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;

– на участие в управлении Школой а также пользуются всеми основными правами обучающихся, предусмотренными законодательством РФ об образовании.

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

3.2. Обучающиеся Школы обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Школы, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Школы.

Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;

За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поведение на занятиях

Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Обучающийся обязан:

- 4.1. Приходить на занятия с необходимыми принадлежностями.

4.2. Являться в Школу чистым и опрятным.

4.3. Входить в класс и выходить из класса только с разрешения преподавателя.

4.4. При входе преподавателя в класс, где проводятся групповые занятия, обучающиеся встают, в знак приветствия и садятся только после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть.

4.5. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей посторонними разговорами.

4.6. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

4.7. Дневник приносить на все занятия, записывать домашнее задание и давать на подпись родителям.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии Главы Администрации города Ростова-на-Дону в рамках программы «Одаренные дети»;

5.2. Процедура применения поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

- награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению преподавателя по специальному предмету и (или) преподавателя музыкально-теоретических дисциплин за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

- награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

- выплата стипендии, которая учреждена Главой Администрации города и Управлением культуры города Ростова-на-Дону в целях поощрения и поддержки талантливых детей, обучающихся в муниципальных

образовательных учреждениях культуры дополнительного образования детей г. Ростова-на-Дону. Стипендия назначается обучающимся образовательных учреждений за высокие достижения в творческой, учебной и общественной деятельности.

Кандидаты на присвоение стипендии выдвигаются Школой на основании решения Педагогического совета. От Школы может быть выдвинуто не более 1-го кандидата на соискание стипендии.

5.3. Школа должна представить следующие результаты деятельности кандидатов за двух-трехлетний период, предшествующий получению стипендии:

- Дипломы лауреата I, II, III степени городских, областных, региональных и международных конкурсов, фестивалей, выставок (не менее 3-х дипломов); для обучающихся по программе «изобразительное искусство» с 5-летним сроком обучения – минимум 2 диплома;
- наличие не менее 75% оценок «отлично» по итогам обучения в предыдущем учебном году;
- активное участие в творческой (концертной, выставочной) деятельности.

5.4. Школа предоставляет в Стипендиальный Совет следующие документы:

- представление Школы;
- выписку из протокола педагогического совета Школы;
- документы, подтверждающие творческую (концертную, выставочную) деятельность
- реквизиты счета, открытого на имя одного из родителей кандидата;
- ксерокопию свидетельства о рождении (четкую) – для кандидатов до 14 лет;
- ксерокопию 1, 2, 5 страниц паспорта гражданина РФ (четкие) – для кандидатов, которым исполнилось 14 лет;
- домашний адрес кандидата с почтовым индексом, номер контактного телефона (домашний, сотовый), Ф.И.О. контактного лица.

5.5. Стипендии выплачиваются путем перечисления денежных средств на счет или банковскую карточку одного из родителей стипендиата.

5.6. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.7. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.8. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;
- отчисление из Школы.

5.9. Применение дисциплинарных взысканий:

-Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся младших классов, и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.10. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе.

5.11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.13. МБУ ДО ДШИ №6 имени Г. В. Свиридова обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.14. Обучающийся, _____ родители _____ (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6. Заключительные положения

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.2. Направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

6.3. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.4. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.